

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «Заман-Эпоха»


Э.Ж. Султанова
«07» 08 2019г.


Положение
о порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации
при реализации программ дополнительного профессионального
образования Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования «Заман-Эпоха»
(учебный центр АНО ДПО «Заман-Эпоха»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным актом образовательной организации АНО ДПО «Заман-Эпоха» (далее – Учебный центр), регулирующим порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по программам дополнительного профессионального образования.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации и регламентирует порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Учебном центре. Положение разрабатывается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем Учебного центра.

2. Промежуточная аттестация

2.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учебным центром.

2.2. Промежуточная аттестация - это любой вид аттестации обучающихся в Учебного центра, кроме итоговой аттестации.

2.3. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и

свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

- соотнесение этого уровня с требованиями образовательных программ дополнительного образования; контроль выполнения учебных программ.

2.4. Промежуточная аттестация в Учебном центре осуществляется в виде текущего контроля успеваемости - оценку качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

2.5. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации:

2.5.1. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся Учебного центра.

2.5.2. Промежуточная аттестация может проводиться как письменно, так и устно.

2.5.3. Форма и график проведения промежуточной аттестации определяются преподавателем.

2.5.4. Иностранцы граждане, обучающиеся в Учебном центре в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

2.5.5. От промежуточной аттестации на основании решения аттестационной комиссии Учебного центра могут быть освобождены обучающиеся:

а) по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения;

б) имеющие отличные знания по всем предметам учебного плана.

2.5.6. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения.

2.5.7. Список освобожденных от промежуточной аттестации утверждается приказом директора Учебного центра.

2.5.8. Дата проведения промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся преподавателем не позднее, чем за три дня до начала аттестации.

2.5.9. Промежуточная аттестация может проводиться устно, а также в виде тестов, заданий, вопросов для проведения промежуточной аттестации.

2.5.10. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по 5-ти бальной системе либо по системе «зачет», «незачет».

2.5.12. Неудовлетворительная оценка (незачет), полученная во время промежуточной аттестации, не является основанием для выставления обучающемуся неудовлетворительной итоговой оценки (незачета).

2.5.13. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.5.14. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.6. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оформляются отдельной графой в журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

2.7. Письменные работы обучающихся (при их наличии) по результатам промежуточной аттестации хранятся в Учебном центре в течение одного года.

2.8. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация Учебного центра:

- организует обсуждение на аттестационной комиссии вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;

- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;

- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;

- организует экспертизу аттестационного материала;

- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

2.9. После завершения промежуточной аттестации администрация Учебного центра организует обсуждение ее итогов.

3. Итоговая аттестация.

3.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы дополнительного профессионального образования.

3.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

3.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение дополнительных профессиональных программ, является обязательной, и проводится в порядке и форме, которые установлены Учебным центром.

3.4. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации или получившие неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам дополнительного профессионального образования.

3.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение итоговой аттестации.

3.6. Аттестационные комиссии для проведения итоговой аттестации по образовательным программам дополнительного профессионального образования создаются директором Учебного центра, состав такой комиссии утверждается приказом директора Учебного центра.

3.7. При проведении итоговой аттестации могут использоваться контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа.

3.8. Итоговая аттестация проводится в форме сдачи зачетов и экзаменов.

3.9. Итоговая аттестация организуется и проводится комиссией в составе преподавателей и руководства Учебного центра. Состав комиссии должен составлять нечетное количество (не менее трех).

3.10. Для организации и проведения итоговой аттестации в учебных группах создаются комиссии, которые осуществляют организацию, проведение и утверждение результатов итоговой аттестации, подготовку экзаменационных материалов, прием устных экзаменов и (или) проверку письменных работ обучающихся.

3.11. К проведению итоговой аттестации по дополнительным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.
