### ПРОГРАММА КУРСА «MICROSOFT EXCEL. Базовый уровень»

**1.Знакомство с программой Microsoft Excel:**- Вкладки с инструментами (командами).   
- Работа с текстом. Форматирование текста.   
- Настройка рабочей области. Вкладка «вид».   
- Параметры страницы. 

**2.Работа с ячейками:**- Адрес ячейки.   
- Строка «формула».   
- Исправление ошибок в ячейке.   
- Автоввод.   
- Автокопирование. 

**3.Столбцы. Строки:**- Добавление столбцов, строк, ячеек.   
- Удаление столбцов, строк, ячеек. 

**4.Работа с листами в Excel:**- Понятие листов и работа в них.   
- Создание листов.   
- Переименование листов.   
- Удаление листов.   
- Копирование и перемещение листов.   
- Защита листов.   
- Скрытие и отображение строк, столбцов и ячеек. 

**5.Основы работы с формулами:**- Формула «автосумма».   
- Формула «среднее число». 

**6.Форматирование ячеек:**- Настройка размера ячейки.   
- Блокирование ячейки.   
- Окно «Формат ячеек».   
- Числовые форматы.   
- Выравнивание ячеек, объединение ячеек, перенос текста.   
- Защита ячеек. 

**7.Работа с формулами:**- Создание формул «вручную».   
- Сложение, вычитание, умножение, деление.   
- Сложные формулы.   
- Адресация ячеек.   
- Абсолютная и относительная адресация.   
- Ссылка на другой лист документа.   
- Коррекция формулы. Исправление ошибок.   
- Функции. 

**8.Диаграммы:**- Создание диаграмм.   
- Типы диаграмм.   
- Изменение существующих типов диаграмм.   
- Форматирование диаграмм.   
- Изменение макета.   
- Изменение стиля.   
- Отображение осей.   
- Поворот фигуры.   
- Изменение масштаба.   
- Добавление и удаление вспомогательной оси. 

**9.Анализ и управление данными:**- Создание баз данных.   
- Сортировка данных.   
- Подведение итогов.   
- Фильтрация данных. 

**10.Форматирование таблиц:**- Условное форматирование.   
- Стили форматирования. 

**11.Поиск внутри документа.**

**12.Дополнительные возможности Excel:**- Создание и применение макросов.   
- Создание гиперссылок.   
- Использование шаблонов.   
- Влияющие и зависимые ячейки.   
- Создание и удаление примечаний к ячейкам.   
- Создание списков и их применение.

**13.ИТОГОВАЯ зачётная работа**